

AANVRAAGFORMULIER VOOR VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES “andere gewichtige omstandigheden”

TOT TEN HOOGSTE 10 SCHOOLDAGEN PER SCHOOLJAAR
(als bedoeld in artikel 11 lid g juncto artikel 14 van de Leerplichtwet 1969)

Dit formulier is alléén bestemd voor een verzoek voor verlof indien:

- dit een aanvraag voor **tot ten hoogste 10 schooldagen** is, én
- het aantal schooldagen waarvoor verlof wordt aangevraagd, opgeteld bij reeds eerder toegekende verlofdagen, het **totaal van 10 schooldagen in dit schooljaar niet overschrijdt**.

Dit formulier is alleen bestemd voor aanvragen die worden gedaan op grond van “**andere gewichtige omstandigheden**”. Ouders of verzorgers dienen de onderdelen A, B en C in te vullen.

Nb: Indien onderdeel B niet wordt ingevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.

Onderdeel D dient te worden ingevuld door het hoofd van de school.

Opmerking

Uw verzoek dient, indien mogelijk, tenminste 8 weken van tevoren te worden ingediend.

A. IN TE VULLEN DOOR OUDER / VERZORGER / VOOGD

Ondergetekende vader moeder verzorger voogd

Naam aanvrager : _____

Adres : _____ nr.: _____

Postcode en plaats : _____

Telefoonnr. privé : _____ Werk: _____ Mobiel: _____

Verzoekt toestemming extra verlof voor:

Achternaam leerling : _____

Voornamen leerling : _____

Afwijkend) adres : _____

Geboortedatum : _____

Leerling van school : _____

Voor de periode :

Datum eerste verlofdag _____ t/m datum laatste verlofdag: _____

Totaal aantal schooldagen waarvoor verlof wordt aangevraagd: _____

B. NADERE INFORMATIE

Is dit schooljaar al extra verlof verleend : ja nee

Zo ja, in welke periode : van _____ t/m _____

Zat uw kind toen ook op bovengenoemde school: ja nee

Zo nee, op welke school zat uw kind dan : _____

Heeft u over **deze** aanvraag zelf contact gehad met de leerplichtambtenaar: ja nee

Zo ja, naam leerplichtambtenaar : _____

Wat is er als advies gegeven : _____

Aantal schoolgaande kinderen in het gezin : _____

Is hiervoor ook verlof gevraagd : ja, voor wie nee

Naam	Geboortedatum	School/ instelling

C. REDEN VOOR DE AANVRAAG

O Gewichtige omstandigheden*, namelijk :

ernstige ziekte

naam en relatie tot het familielid : _____

aard van de ziekte : _____

overlijden

naam en relatie tot het familielid : _____

datum van overlijden : _____

huwelijk

naam en relatie tot het familielid : _____

datum huwelijk : _____

huwelijks- / ambtsjubileum

naam en relatie tot het familielid : _____

datum jubileum : _____

O Andere reden(en)*, namelijk :

Eventueel kan een uitgebreide motivatie als bijlage worden toegevoegd.

***Een kopie van het bewijs meesturen. Is dit niet mogelijk dan achteraf, zo spoedig mogelijk, inleveren bij het hoofd van de school.**

Aldus naar waarheid ingevuld d.d.: _____

Naam aanvrager : _____

Handtekening aanvrager : _____

D. IN TE VULLEN DOOR HET HOOFD VAN DE SCHOOL

Naam school : _____
Adres : _____
Postcode / plaats : _____
Telefoonnummer : _____
E-mailnummer : _____

Ondergetekende verklaart dat vader moeder verzorger voogd

van _____, geboren _____

van _____, geboren _____

van _____, geboren _____

een aanvraag voor **extra verlof**

voor de periode van _____ t/m _____ heeft ingediend.

Ondergetekende heeft wel geen bezwaar voor het verlenen van dit extra verlof.

Reden:

Datum : _____

Naam hoofd : _____

Handtekening hoofd : _____

Nb:

- Het hoofd is **verplicht** de leerplichtambtenaar een kennisgeving ongeoorloofd schoolverzuim te sturen wanneer de leerling, ondanks een negatieve beslissing toch gebruik maakt van het gevraagde verlof. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan **proces-verbaal** worden opgemaakt.
- Dit besluit wordt ter kennisname ge-e-mailed naar de leerplichtambtenaar.

BEZWAAR

Indien u het niet eens bent met de beslissing kunt u hiertegen, op grond van de Algemene wet bestuursrecht, binnen zes weken na dagtekening van de beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het hoofd van de school.

Ook kunt u gelijktijdig met uw bezwaarschrift een voorlopige voorziening indienen bij de Rechtbank, Afdeling Civielrecht, Bureau voorzieningenrechter, Postbus 50954, 3007 BR Rotterdam, 010 297 1234.

In de “Handleiding strafrechtelijke aanpak schoolverzuim” van het college van procureurs-generaal van 1 februari 2011 is de volgende richtlijn opgenomen:

“In de voorkomende gevallen **kan** extra verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- ◆ Voor verhuizing : *maximaal 1 schooldag*
- ◆ Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden : *geen maximale termijn*
- ◆ Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3^e graad in
 - Nederland : *maximaal 1-2 schooldagen*
 - buitenland : *maximaal 5 schooldagen*Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte)
- ◆ Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3^e graad : *geen maximale termijn*
Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt
- ◆ Bij overlijden van bloed- of aanverwant
 - in de 1^e graad maximaal : *5 schooldagen*
 - in de 2^e graad maximaal : *2 schooldagen*
 - in de 3^e en de 4^e graad maximaal : *1 schooldag*
 - in het buitenland: 1^e t/m 4^e graad maximaal : *5 schooldagen*Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden)
- ◆ Bij 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders : *maximaal 1 schooldag*
- ◆ Voor andere naar het oordeel van de hoofden gewichtige omstandigheden.

In de volgende gevallen wordt zeker **geen** extra verlof gegeven:

- ◆ familiebezoek in het buitenland
- ◆ Goedkope tickets in het laagseizoen
- ◆ Tickets zijn al gekocht zijn of er zijn geen tickets meer in de vakantieperiode
- ◆ Vakantiespreiding in den lande
- ◆ Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- ◆ Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- ◆ Samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan
- ◆ Kroonjaren.